

مناقصة رقم دم - ٢٠١٢ - ٠١ لاقامة مجمع مزودي اللافتات للتوجيه والمعلومات
في مكاتب الحكومة

المعلومات في هذا الاعلان ، بما فيها تفاصيل الشروط المسبقة، هي ملخص فقط لكراس
المناقصة والمذكور في كراس المناقصة هو فقط الذي يلزم المعلن والمتعهد الذي يقدم عرضا
في هذه المناقصة.

١- مباني مكاتب حكومية ووحدات مساعدة ومبان اخرى تستخدمها و/ او في رعاية مكاتب
الحكومة تحتاج الى لافتات توجيه بمستوى موحد وذات جودة كأداة لتقديم خدمات
للجمهور بما فيه جمهور مع محدوديات مختلفة.

٢- بهذا تعلن دائرة السكن الحكومي في شعبة المحاسب العام في وزارة المالية ولجنة
المناقصات المسؤولة عن المناقصة (فيما يلي - المعلن) - عن قبول عروض لاقامة مجمع
لمزودي لافتات للتوجيه والمعلومات في مكاتب الحكومة.

٣- المناقصة هي مناقصة مركزية للمحاسب العام، بينما يقام في المرحلة الاولى مجمع
مزودين واجهزة اللافتات ، وفي المرحلة الثانية تستطيع مكاتب الحكومة ان تتلقى
خدمات تزويد ، تركيب وصيانة اجهزة لافتات للمعلومات والتوجيه من المزودين في
المجمع.

تفقد طلبية الاعمال الخاصة باتصال مباشر بين المكتب الذي يطلب الخدمات وبين
المزود .

٤- تزود اللافتات الواردة في الاتفاقية الى مكاتب الحكومة والوحدات المساعدة وايضا
الى هيئات حكومية اخرى يصادق عليها لذلك من قبل مدير دائرة السكن الحكومي بمن
فيهم المبادرين و/ او المقاولين البنائين، الملائمين او المرممين للمباني (ادناه واعلاه المكتب
المعلن). في الحالات التي تزود فيها اللافتات الى مبادر / مقاول / منسق / مرمم - سعر
اللافتات لا يكون مرتفعا عن السعر المقترح في المناقصة .

٥- هذا الطلب موجه للشركات المتخصصة في تركيب اجهزة لافتات مع افضلية معينة لدى
الشركات المنتجة بنفسها اللافتة التي تقترحها.

٦- تنفيذ العمل بموجب هذه المناقصة يجب ان تتوفر فيه المواصفات الاسرائيلية لامكانية
الوصول - مواصفات اسرائيلية ١٩١٨ ، قسم ٤ ، الذي يخص امكانية وصول المحيط
المبني- اتصال وكل مواصفات اسرائيلية اضافية موضوعية سارية المفعول في وقت
تنفيذ العمل .

٧- تقسم اجهزة اللافتات في المناقصة الى اجهزة ذات جودة واجهزة عادية ، يستطيع المتعهد
ان يعرض حتى ٣ اجهزة من كل نوع.

٨- هدف المناقصة في المرحلة الاولى هو اختيار كل نوع جهاز (ذي جودة وعادي) ٣
مزودين على الاقل و ٣ اجهزة على الاقل والكل كالمذكور في كراس المناقصة.

٩- على المزودين الذين سيتم اختيارهم للانضمام للمجمع ان يوقعوا على اتفاقية اطار مع
المعلن . فترة التعاقد هي ل ٥ سنوات. يحق للمعلن الغاء اتفاقية الاطار بعد سنة بالشكل
والشروط المفصلة في نص المناقصة.

١٠- تعرض الاجهزة التي ستختار وتعرض بصورة دائمة في الانترنت في موقع اللافتات
الموجود في موقع السكن الحكومي (<http://diur.mof.gov.il/shilut>)

١١- شرط الزامي هو تنفيذ تسجيل مسبق كالمفصل ادناه.
١٢- شروط الحد الأدنى الاساسية

١٢،١- ارفاق كفالة تقديم بقيمة ٢٠،٠٠٠ ش.ج .
١٢،٢- دورة سنوية لدى المتعهد لا تقل عن ١،٥ مليون ش.ج في كل سنة من السنوات
٢٠٠٩-٢٠١١ .

١٢،٣- ان يكون المتعهد قد زود لافتات ذات جودة او عادية لثلاثة مشاريع على الاقل في
مجرى السنوات ٢٠٠٧-٢٠١١ بينما لا تقل تكلفة اعمال اللافتات في مشروع
من المشاريع الثلاثة عن ١٠٠،٠٠٠ ش.ج بدون ض ق م او بالمقابل ان يكون
المتعهد قد نفذ اعمال لافتات لصالح زبون واحد طالب بحجم تراكمي بقيمة
٣٥٠،٠٠٠ ش.ج على الاقل بدون ض.ق.م ، في السنوات ال ٣ الاخيرة (٢٠٠٩ ،
٢٠١٠ و ٢٠١١) .

١٢،٤ - بخصوص العرض المقدم لنوع اللافتات ذات الجودة - يطلب على الاقل عمليين
من هذه الاعمال ان تكون باجهزة ذات جودة .

يجب الاطلاع على تفاصيل كل طلبات الحد الأدنى وكيفية الاثبات بخصوصها كالمفصل في
وثائق المناقصة .

١٣ - سيطلب من المتعهدين تقديم نماذج ل ٣ لافتات لكل جهاز ، كما هو محدد في وثائق
المناقصة . ينفذ التقديم في الموعد الذي يعلن عنه المعلن للمتعهدين الذين نفذوا شروط
الحد الأدنى في مجرى فحص العروض . يجب ان يكون الاعلان تحت تحذير قبل ٧ أيام
على الاقل .

١٤ - ثمن الاشتراك بالمناقصة :
المبلغ الذي يجب ان يدفع مقابل الاشتراك بالمناقصة هو ٥٠٠ ش.ج عن كل متعهد ، وهذا
المبلغ لا يعاد .

ينفذ الدفع في بنك البريد لصالح وزارة المالية - المحاسب العام ، حساب رقم ٢٥٠٩٢٢-
٠٠١ (من خلال كتابة اسم المتعهد و " عن مناقصة لافتات ") .

المبلغ الذي يدفع عن الاشتراك في المناقصة يشكل شرطا مسبقا للاشتراك بالمناقصة .
١٥- اجتماع مزودين يعقد في يوم الاثنين ٢/٤/٢٠١٢ الساعة ١٤:٠٠ . مكان اللقاء - غرفة
الاجتماعات ٤ ، وزارة المالية ، شارع كابلان ١ ، القدس ، طابق أرضي ، الاشتراك في
الاجتماع غير ملزم .

١٦- تلقي وثائق المناقصة
يتم انزال وثائق المناقصة ابتداء من يوم نشر هذا الاعلان وحتى إغلاق المناقصة .
يمكن انزال وثائق المناقصة (نص نشر ، نص مناقصة ، وملف اكسل لتعبئة الاسعار)
والتعديلات (ان تواجدت) والاجابة على اسئلة المتعهدين بدون مقابل في عنوان الانترنت
<http://diur.mof.gov.il/tender> :

١٧- تسجيل مبكر
يطلب من المقاولين الذين يتقدمون للمناقصة ان يتسجلوا في إطار اجتماع المزودين او
إرسال تفاصيلهم (بالبريد الالكتروني أو بالفاكس) كالمفصل في وثائق المناقصة ، حتى
يوم تلقي الاجوبة على اسئلة المزودين - ٢٤/٤/٢٠١٢ .

١٨- اتصال ، اسئلة ومراجعات
ينفذ الاتصال لصالح ادارة المناقصة وتسليم العروض بواسطة دائرة خدمات ادارة
ممتلكات بواسطة تلفون - ٥٣٨٦٦٨٨-٠٣ ، رقم فاكسميليا - ٢١٧٢٤٦٣-٠٣ بريد
الالكتروني : shilut@eshed-m.co.il

يجب إرسال الاسئلة والطلبات والمراجعات بالفاكسميليا ، للسيدة موريا اوحانه بواسطة
فاكسميليا ٢١٧٢٤٦٣-٠٣ أو بالبريد الالكتروني : shilut@eshed-m.co.il حتى
يوم ١٧/٤/٢٠١٢ الساعة ١٦:٠٠ .

ترسل اجوبة المعلن على اسئلة المقاولين وترسل توضيحات المعلن لمثلي كل المتسجلين ،
وتنشر في موقع المناقصة بالنحو المفصل في وثائق المناقصة . الاجوبة المكتوبة فقط هي
التي تلزم المعلن وتشكل جزءا لا يتجزأ من وثائق المناقصة .

١٩- يجب وضع العروض كالمفصل في وثائق المناقصة ، حتى يوم الثلاثاء ١/٥/٢٠١٢
الساعة ١٣:٠٠ ، في صندوق المناقصات في وزارة المالية ، كابلان ١ ، القدس أرشيف
المحاسب العام ، طابق ٣ ، غرفة ٣٢٣ ، العروض التي لا تتواجد في صندوق المناقصات
في الموعد المذكور اعلاه لا تقدم للنظر فيها امام لجنة المناقصات .

٢٠- المعلن لا يتعهد بقبول أي عروض كانت ويحتفظ لنفسه الحق في إلغاء هذه المناقصة
لاي سبب كان .